



**Fiche de renseignements des enfants par famille**

Nom : ..... Prénom : ..... Classe : .....

Date de Naissance : ..... Sexe :  F  M

Autres informations concernant l'enfant (notamment allergies ou maladies chroniques) : .....

.....

Projet d'Accueil Individualisé (PAI) le cas échéant établi : le / / copie du document à fournir

Nom : ..... Prénom : ..... Classe : .....

Date de Naissance : ..... Sexe :  F  M

Autres informations concernant l'enfant (notamment allergies ou maladies chroniques) : .....

.....

Projet d'Accueil Individualisé (PAI) le cas échéant établi : le / / copie du document à fournir

Nom : ..... Prénom : ..... Classe : .....

Date de Naissance : ..... Sexe :  F  M

Autres informations concernant l'enfant (notamment allergies ou maladies chroniques) : .....

.....

Projet d'Accueil Individualisé (PAI) le cas échéant établi : le / / copie du document à fournir

Nom : ..... Prénom : ..... Classe : .....

Date de Naissance : ..... Sexe :  F  M

Autres informations concernant l'enfant (notamment allergies ou maladies chroniques) : .....

.....

Projet d'Accueil Individualisé (PAI) le cas échéant établi : le / / copie du document à fournir



**Fiche de renseignements PARENT 1**

**Les coordonnées des deux parents sont indispensables.**

Je soussigné(e) :

Monsieur, Madame (1) (noms, prénoms)

.....

responsable légal de (nom, prénom d(es))l'enfant(s))

.....

Adresse : .....

.....

.....

Portable parent 1 : .....

Courriel parent 1 : .....

- Atteste avoir pris connaissance du règlement intérieur, de la charte du parent encadrant et les accepte.
- Autorise les animatrices à prendre toutes les mesures rendues nécessaires par l'état de santé de l'enfant (hospitalisation, intervention chirurgicale ...).
- Autorise le personnel à prendre mon enfant en photo (notamment pour l'Arbu Info) : oui  non
- Autorise le personnel à maquiller mon enfant lors d'éventuelles animations : oui  non
- Atteste sur l'honneur l'exactitude des renseignements indiqués sur cette fiche et m'engage à informer l'association en cas de modification de ceux-ci en cours d'année ainsi que de fournir les pièces jointes correspondantes par courriel : [contact@louptiougolus.fr](mailto:contact@louptiougolus.fr)
- La facturation est automatiquement établie aux noms des deux responsables légaux. Pour une autre disposition, indiquer si la facture doit être établie au seul nom :  
du Parent 1 ou du Tuteur  ou du parent 2 ou du tuteur

Tout changement de situation familiale (numéro de téléphone, état civil...) est à signaler à l'association sans délai ainsi que toute décision de justice concernant l'autorité parentale.

(1) Rayer la mention inutile

Date: ..... / ..... / .....

Signature



## Fiche de renseignements PARENT 2

**Les coordonnées des deux parents sont indispensables.**

Je soussigné(e) :

Monsieur, Madame (1) (noms, prénoms)

.....

responsable légal de (nom, prénom d(es))l'enfant(s))

.....

Adresse : .....

.....

.....

Portable parent 2 : .....

Courriel parent 2 : .....

- Atteste avoir pris connaissance du règlement intérieur, de la charte du parent encadrant et les accepte.
- Autorise les animatrices à prendre toutes les mesures rendues nécessaires par l'état de santé de l'enfant (hospitalisation, intervention chirurgicale ...).
- Autorise le personnel à prendre mon enfant en photo (notamment pour l'Arbu Info) : oui  non
- Autorise le personnel à maquiller mon enfant lors d'éventuelles animations : oui  non
- Atteste sur l'honneur l'exactitude des renseignements indiqués sur cette fiche et m'engage à informer l'association en cas de modification de ceux-ci en cours d'année ainsi que de fournir les pièces jointes correspondantes par courriel : [contact@louptiougolus.fr](mailto:contact@louptiougolus.fr)
- La facturation est automatiquement établie aux noms des deux responsables légaux. Pour une autre disposition, indiquer si la facture doit être établie au seul nom :  
du Parent 1 ou du Tuteur  ou du parent 2 ou du tuteur

Tout changement de situation familiale (numéro de téléphone, état civil...) est à signaler à l'association sans délai ainsi que toute décision de justice concernant l'autorité parentale.

(1) Rayer la mention inutile

Date: ..... / ..... / .....

Signature



## Autorisations diverses

Autres personnes à contacter en cas d'urgence et autorisées à prendre les enfants

Nom et prénom : ..... Téléphone : .....

Adresse : .....

Nom et prénom : ..... Téléphone : .....

Adresse : .....

Je soussigné(e), ....., autorise les membres de l'association Lou Ptiou Golus à prévenir les pompiers en cas d'urgence grave concernant mon(es) enfant(s).....

.....

Date : ..... Signatures des parents :

### Uniquement pour les enfants de maternelle

Je soussigné(e), ....., autorise la maitresse de mon(es) enfant(s) .....

..... à le confier au personnel de la cantine et /ou de la garderie en dehors des horaires d'école.

Date : ..... Signature des parents :